



OFFRE D'EMPLOI : Aide Comptable (F/H) – Contrat d'apprentissage

Le **Groupe Open Modal** est spécialiste du Transport Combiné Rail Route depuis plus de 15 ans. Notre structure est à taille humaine avec quatre filiales TAB Rail Road (Transporteur Routier), T3M (Opérateur Ferroviaire), BTM (Opérateur de Terminal) et Combirail (Entreprise Ferroviaire) qui intègre la totalité de la chaîne du Transport Combiné Rail Route.

Open Modal est actuellement le seul groupe au niveau européen capable de proposer un transport Eco-Responsable « 100% dé-carboné » respectueux de l'environnement et contribuant au développement durable.

Alors, si vous souhaitez apporter votre professionnalisme et votre bonne humeur, nous sommes preneurs ! Au sein de **TAB**, vous serez entouré(e) de personnes réactives et toujours prêtes à proposer leurs expertises dans les domaines qu'ils pilotent. Découvrez notre histoire sur <https://www.tab-transports.com/>.

Pour l'heure, nous recherchons **un(e) Aide Comptable H/F en alternance**, enthousiaste et avec l'envie de réussir !

L'offre :

Sous la responsabilité de l'Adjoint au Chef Comptable, vous contribuerez à la gestion comptable du groupe et gérer les factures fournisseurs dans le respect des procédures. Vous serez basé au Siège Social du Groupe à Saint Jean de Védas (34).

Vos missions seront :

- ✓ **Enregistrer les factures fournisseurs**
 - Scanner les factures fournisseurs
 - Procéder à la codification
 - Réaliser la saisie informatique dans le système de gestion comptable
- ✓ **Assister l'équipe comptable dans la gestion de la comptabilité fournisseur**
 - Effectuer le lettrage des comptes
 - Préparer les propositions de paiement
- ✓ **Assister l'équipe comptable dans la gestion de la comptabilité courante**
 - Gestion des boites mails
 - Archiver et classer les dossiers

Profil :

- Titulaire d'un baccalauréat professionnel en comptabilité
- Vous êtes en formation en vue d'obtenir un **DCG (Bac+3)** par la voie de l'alternance
- Vous avez le goût des chiffres
- Vous êtes organisé, autonome et rigoureux
- Vous maîtrisez les outils bureautiques
- Vous avez une aisance et un bon niveau de communication orale et écrite

Début du contrat : à partir 1er juillet 2024

Comment candidater :

Il vous suffit d'envoyer votre CV par mail à l'adresse suivante :

mo.freitas@open-modal.com

